
DIM PAMIR

Patrimoines matériels – innovation, expérimentation et résilience
Appel à projet 2024-10, Référentiels franciliens

PROJET



Corpus, Référentiels
et Dictionnaires Ouverts

Politique d'accès, de coûts et de données

Document coordonné
par Agnès Tricoche

avec Michel Dabas, Katherine Gruel, Eneko Hiriart et Florence Weber



1. L'infrastructure CReDO 2

2. Référentiels spécialistes

Basefer : sites archéologiques de l'Âge du Fer	6
CELTclic : monnaies en Gaule	10
Riedones3D : coins monétaires celtiques	14
ACoR : techniques de la construction romaine	18

3. Référentiels transversaux

ArcheoLocalis : référentiel géographique européen	23
OCthe : référentiel typologique sur les monnaies celtiques	27
Kelticon : référentiel iconographique sur les symboles celtiques	31
ACoR : référentiel terminologique sur les techniques de construction	18

4. Méta-référentiels

Chronocarto : méta-référentiel cartographique	35
ArchEthno : méta-référentiel en ethnologie	39



Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

CReDO

Corpus, Référentiels et Dictionnaires Ouverts

Date	Version	Auteur	Commentaires
20/07/2026	1.0	Agnès TRICOCHE	–

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : accès libre

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif : credo.huma-num.fr (à venir)

Accès caractérisation

- ☒ Accès ouvert
☐ Accès restreint

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Politique de tarification : accès gratuit à la plateforme et à l'ensemble des bases de données et outils qu'elle comprend, selon les conditions propres à chacun d'eux.

2/ Récapitulatif

Coût d'accès	Précisez pour <u>qui</u>
Gratuit	Tout public Membres du réseau DIM PAMIR
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

D'après la charte de réutilisation des données de DARIAH (www.dariah.eu)

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom du ou de la responsable de l'entité
AOROC UMR8546 (CNRS-ENS- EPHE-PSL)	Christophe Goddard (DU) Membres impliqués : Agnès Tricoche, Marc Bui, Katherine Gruel, Michel Dabas, Hélène Dessales
Trajectoires UMR8215 (CNRS, Univ. Panthéon Sorbonne)	Caroline Hamon (DU) Membre impliquée : Sophie Krausz
CMH UMR8097 (CNRS-EHESS-ENS-INRAE)	Anne Lhuissier (DU) Membre impliquée : Florence Weber
Archéosciences Bordeaux UMR6034 (CNRS, Univ. Bordeaux Montaigne)	Christelle Lahaye (DU) Membre impliqué : Eneko Hiriart
Site archéologique de Bibracte (BIBRACTE EPCC)	Vincent Guichard (directeur) Membre impliqué : Sébastien Durost
GPR "Faire collection" (PSL)	Muriel Le Roux (co-porteuse du GPR)
Institut d'archéologie et des sciences de l'Antiquité de l'Univ. de Lausanne	Othmar Jaeggi (président de l'IASA) Membres impliqués : Hélène Dessales, Matthieu Demierre

Grand public	oui
--------------	-----

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**
Après ouverture de la plateforme en ligne, il est prévu de continuer à enrichir les données entrantes par les différentes parties prenantes, selon des modalités spécifiques définies pour chaque projet de l'infrastructure CReDO. Les parties prenantes seront chaque fois informées des changements apportés.
- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**
Les parties prenantes et les utilisateurs auront la possibilité de proposer des modifications, des corrections ou des compléments à apporter.
- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

Un formulaire de contact sera disponible sur le site de la plateforme CReDO. Chacun des référentiels composant le dispositif prévoit par ailleurs son propre mécanisme de recueillement des enrichissements.

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

– **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

Pour les formats de données entrantes, il convient de se référer aux référentiels composant l'infrastructure CReDO. Les principaux formats sont les suivants :

- Pour les données textuelles : formats CSV, XLSX ou XLS
- Pour les données iconographiques : formats JPEG ou PNG
- Pour les données spatiales : WGS 84, Lambert zone II
- Pour les modèles 3D : formats STL, PYL

– **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**

Se référer aux différents référentiels composant l'infrastructure CReDO.

– **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu'allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**

Non applicable (les formats des données sortantes sont systématiquement ouverts).

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

– **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**

CReDO (DIM PAMIR), AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL

– **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**

Se référer aux différents référentiels composant l'infrastructure CReDO.

Ouverture

Le principe d'**ouverture** porte sur le fait d'associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu'il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/i1-metadata-use-formal-accessible-shared-broadly-applicable-language-knowledge-representation/>

- **Comment mettrez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**

Toutes les données accessibles sont sous Creative Commons, selon des dispositions propres à chaque projet composant l'infrastructure CReDO.

- **Quelle licence associerez-vous aux données sortantes de votre projet ?**

Chaque référentiel de l'infrastructure CReDO applique ses propres licences CC, à l'échelle de l'ensemble du référentiel ou à l'échelle de la donnée.

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

- **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**

La maintenance est assurée par la responsable de la plateforme CReDO (Agnès Tricoche).

Contact mail : credo@groupe.renater.fr

- **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d'hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**

Les données sont hébergées selon des modalités propres à chaque projet composant l'infrastructure CReDO. Un serveur de stockage et de calcul dédié est par ailleurs mis à la disposition des membres partenaires, comprenant une baie de stockage d'une capacité de 1Po, couplée à un serveur de calcul pour faire fonctionner les applications et l'entraînement de modèles par l'IA (combinant un processeur de 128 coeurs et de 1To de mémoire vive, avec 2 GPU de 96 Go de RAM).

Les données seront rendues accessibles depuis le portail web CReDO (hébergeur : IR* Huma-Num).

- **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**

L'hébergement de l'application est assuré par l'IR* Huma-Num.

Il n'y a actuellement pas de politique de préservation à long terme des données (CINES) pour l'ensemble du dispositif CReDO. A l'échelle du laboratoire AOROC, une solution de sauvegarde à moyen terme sur bandes magnétiques est en place depuis 2026.

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des-données du projet.

- **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

Se référer aux différents référentiels composant l'infrastructure CReDO.

- **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

Se référer aux différents référentiels composant l'infrastructure CReDO.



Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

BaseFer

Date	Version	Auteur	Commentaires
15/05/2026	Version du 28/01/2026	Michel Cartereau Olivier Buchsenschutz Katherine Gruel Joseph Lleres	–

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : accès libre

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif : <https://www.chronocarto.eu/projet/base-fer/>

Accès caractérisation

- ☒ Accès ouvert
☐ Accès restreint

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Politique de tarification : accès gratuit (base de données développée dans le cadre de projets successifs depuis 30 ans). Les données sortantes sont mises à disposition par téléchargement aux formats précités.

2/ Récapitulatif

Coût d'accès	Précisez pour <u>qui</u>
Gratuit	Tout public Membres du réseau DIM PAMIR Membres du réseau Biblissima+
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

D'après la charte de réutilisation des données de DARIAH (www.dariah.eu)

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom du ou de la responsable de l'entité
AOROC UMR8546 (CNRS-ENS- EPHE-PSL)	Christophe Goddard (DU) Membres impliqués : Olivier Buchsenschutz, Michel Cartereau, Katherine Gruel, Joseph Lleres
Universität Leipzig (Ritterstr. 14 D-04109 Leipzig)	Membre impliquée : Caroline Von Nicolai
Grand public	oui

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**

Un enrichissement est prévu (notamment par l'IA) par les différentes parties prenantes, qui seront chaque fois informées des changements apportés.

L'extractor, visant à permettre la reconnaissance du texte des différentes données d'un site, est en phase de test. Il devrait permettre la gestion d'un dépôt de documents (texte brut ou au format PDF/DOCX/DOC/ODT/ODS/CSV/XLSX/XLS), son analyse syntaxique (TreeTagger + Yatea), la reconnaissance des noms de commune avec restriction possible à une zone géographique, la reconnaissance de termes (mobilier, structures) avec utilisation du lexique de BaseFer et une assistance pour la saisie de sites dans BaseFer.

- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**

Les parties prenantes et les utilisateurs ont la possibilité de proposer des modifications, des corrections ou des compléments qu'il faudrait apporter.

- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

Un formulaire de contact est disponible sur le site. Les enrichissements se font par l'intermédiaire de fichiers tampon, qui sont intégrés après validation par le comité d'édition de la base.

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

- **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

Format CSV pour tableur, format XLSX ou XLS

- **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**

Format CSV pour tableur, GeoJSON, XLSX, XLS, ODS, ou DBF pour ArcGIS

Géolocalisations : globale en WGS 84 [EPSG 4326], locale en Lambert zone II Carto étendu [EPSG 27572]

- **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu'allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**

Non applicable (les formats des données sortantes sont ouverts).

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

- **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**

BaseFer (Chronocarto), AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL

- **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**

- Pour un groupe de données (résultat de recherche) : BaseFer (Chronocarto), AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL, url-de-la-recherche

- Pour une donnée unique : BaseFer (Chronocarto), AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL, url-de-la-donnée

Ouverture

Le principe d'**ouverture** porte sur le fait d'associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu'il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

- **Comment mettez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**

Les données sortantes sont mises à disposition par téléchargement aux formats précités.

- **Quelle licence associez-vous aux données sortantes de votre projet ?**

CC BY-NC-SA

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/i1-metadata-use-formal-accessible-shared-broadly-applicable-language-knowledge-representation/>

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

– **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**

Contact mail : credo@groupe.renater.fr

– **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d'hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**

Les données sont hébergées sur le portail Chronocarto, <https://www.chronocarto.eu/>.

– **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**

L'hébergement de l'application et des données est assuré par l'IR* Huma-Num.

Actuellement, il n'y a pas de politique de préservation à long terme des données (CINES). A l'échelle du laboratoire AOROC, il existe une solution de sauvegarde à moyen terme sur bandes magnétiques.

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des-données du projet.

– **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

Chaque donnée est accompagnée d'une bibliographie, de l'indication de son auteur scientifique, de son auteur de saisie et de la date de la dernière modification de ses métadonnées.

– **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

La date de dernière mise à jour est systématiquement indiquée, ainsi que le nom des personnes ayant contribué à la production de la données.

Documentation disponible :

- Manuel d'utilisation de BaseFer en ligne (2015)
- Guide pratique pour la saisie des fiches de site (v3, 2020)
- Formulaire de saisie manuelle des données (v4, 2020)
- Documentation sur la datation des sites de BaseFer (2026)
- Documentation sur les communes dans BaseFer (2024)
- Documentation sur le lexique de BaseFer (2024)
- Documentation sur l'administration de BaseFer (2026)
- Documentation générale sur la structure de BaseFer (2026)
- Documentation technique sur la structure de la base pour l'atlas (2026)
- Liste des tables de codage

Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

CELTclic

Date	Version	Auteur	Commentaires
01/06/2026	1	Katherine Gruel Eneko Hiriart Wanis Bared Yadh Riahi	En cours de développement

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : katherine.gruel@ens.psl.eu

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif : à venir

Accès caractérisation

- ☐ Accès ouvert
☒ Accès restreint

Si Accès restreint, complétez les conditions d'accessibilité pour accéder au référentiel

Accès restreint avec barrière temporelle. La vérification des données monétaires prend beaucoup de temps et il nous faudra au moins un an avant de pouvoir l'ouvrir aux chercheurs. Le problème des droits à l'image pour les monnaies n'est pas encore totalement résolu. Il n'est pas souhaitable non plus d'indiquer les grosses collections monétaires sur des sites en cours de fouilles pour des raisons de pillage. Enfin une barrière temporelle est nécessaire pour permettre aux chercheurs d'exploiter les données qu'ils récoltent. Un système de mots de passe avec accès hiérarchisé est en cour de mise en place.

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Décrire la politique de tarification : accès gratuit

2/ Récapitulatif

Coût d'accès	Précisez pour <u>qui</u>
Gratuit	Chercheurs et étudiants Membres du réseau DIM PAMIR Membres du réseau Biblissima+ Membres du GPR Human Past, Bordeaux
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

D'après la charte de réutilisation des données de DARIAH (www.dariah.eu)

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom du ou de la responsable de l'entité
AOROC UMR8546 (CNRS-ENS- EPHE-PSL)	Christophe Goddard (DU) Membre impliquée : Katherine Gruel
Archéosciences Bordeaux UMR6034 (CNRS, Univ. Bordeaux Montaigne)	Christelle Lahaye (DU) Membre impliqué : Eneko Hiriart
GPR "Human Past" (Bordeaux)	Mélanie Pruvost, Yann Heuzé (co-porteurs)
Infrastructure numérique Biblissima+	Anne-Marie Turcan (directrice)

Grand public	non
--------------	-----

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**

Oui. Un enrichissement est prévu par les différentes parties prenantes (chercheurs et étudiants), qui seront chaque fois informées des changements apportés et pourront demander une barrière temporelle.

- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**

Les parties prenantes et les utilisateurs ont la possibilité de proposer des modifications, des corrections ou des compléments qu'il faudrait apporter.

- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

Un formulaire de contact est disponible sur le site. Les enrichissements se font par l'intermédiaire de fichiers tampon, qui sont intégrés après validation par le comité d'édition de la base.

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

- **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

Formats xls, csv, text, jpeg, ark, uri.

Géolocalisations : globale en WGS 84 [EPSG 4326], locale en Lambert III

- **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**

Formats xls, csv, text, pdf, GeoJSON

- **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu'allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**

Mise en place de fonctionnalités d'import, export, mots de passe avec différents niveaux de droit (2027)

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

- **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**

CELTclic, AOROC–Archeosciences Bordeaux

- **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**

Pour un groupe de données (résultat de recherche) : CELTclic, AOROC (CNRS/ENS/EPHE, PSL), Archeosciences Bordeaux (CNRS/Univ. Bordeaux Montaigne)

Pour une donnée unique : CELTclic, AOROC (CNRS/ENS/EPHE, PSL), Archeosciences Bordeaux (CNRS/Univ. Bordeaux Montaigne), url-de-la-donnée

Ouverture

Le principe d'**ouverture** porte sur le fait d'associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu'il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

- **Comment mettez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**

Les données sortantes sont mises à disposition par téléchargement aux formats précités.

- **Quelle licence associez-vous aux données sortantes de votre projet ?**

CC BY-NC-SA

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/i1-metadata-use-formal-accessible-shared-broadly-applicable-language-knowledge-representation/>

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

- **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**

Contact mail : credo@groupe.renater.fr

- **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d'hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**

Les données sont actuellement hébergées de façon privée sur le portail Chronocarto, <https://www.chronocarto.eu/>. Elles ont vocation à être mises à disposition, dans le cadre des écosystèmes SIAMOIS, Biblissima et CReDO.

- **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**

Pas pour l'instant (liens de type ARK ou URI). Réflexion en cours.

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des-données du projet.

- **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

Chaque donnée est accompagnée d'une bibliographie, de l'indication de son auteur scientifique, de son auteur de saisie et de la date de la dernière modification de ses métadonnées.

- **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

Une page de documentation est prévue sur l'interface web (à créer).

Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

Riedones 3D_DIANET

Date	Version	Auteur	Commentaires
15/06/2026	Version du 10/10/2025	K. Gruel S. Horache	

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : katherine.gruel@ens.psl.eu

Localisation du référentiel physique s'il existe : Musée de Bretagne, Les champs libres, Rennes 35

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif : https://www.chronocarto.eu/projet/coins_riedones_aoroc
<https://github.com/humanpose1/riedones3d>

Accès caractérisation

- ☐ Accès ouvert
☒ Accès restreint

Si Accès restreint, complétez les conditions d'accessibilité pour accéder au référentiel

Certaines données sont déjà rendues publiques sur Github, d'autres doivent être publiées sur Nakala et être traitées pour un archivage pérenne via le CINES.

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Décrire la politique de tarification : accès gratuit

2/ Récapitulatif

Coût d'accès	Précisez pour <u>qui</u>
Gratuit	Tout public Membres du réseau DIM PAMIR Membres du réseau Biblissima+
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

D'après la charte de réutilisation des données de DARIAH (www.dariah.eu)

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom du ou de la responsable de l'entité
AOROC UMR8546 (CNRS-ENS- EPHE-PSL)	Christophe Goddard (DU) Membre impliquée : Katherine Gruel
Mines Paris (PSL)	Jean-Emmanuel Deschaud
ENSTA-Paris	François Goulette

Grand public	oui
--------------	-----

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**

Oui, les données actuellement disponibles (trésor de Liffre, 35) seront à terme enrichies de nouvelles métadonnées.

- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**

Mise à disposition du logiciel DIANet, logiciel d'exploitation des données, s'appuyant sur la collection Riedones 3D (voir document descriptif)

- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

En attente

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

- **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

Formats STL, PYL

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/i1-metadata-use-formal-accessible-shared-broadly-applicable-language-knowledge-representation/>

- **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**
Formats STL, PNG, graphe
- **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu’allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**
En attente de solution technique

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

- **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**
RIEDONES3D (Chronocarto), DIANET, AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL
- **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**
K. Gruel, RIEDONES3D (Chronocarto), DIANET, AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL

Ouverture

Le principe d’**ouverture** porte sur le fait d’associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu’il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

- **Comment mettez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**
RIEDONES3D est le set de référence indispensable au fonctionnement de DIANET, notre application de reconnaissance automatique des coins monétaires.
- **Quelle licence associerez-vous aux données sortantes de votre projet ?**
CC BY-NC-SA

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

- **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**
Contact mail : credo@groupe.renater.fr
- **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d’hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**
Les données sont hébergées sur le portail Chronocarto, <https://www.chronocarto.eu/>.
- **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**
Le fichier a été préparé avec les métadonnées demandées pour une sauvegarde au CINES, en passant par les services d’Huma-Num (dépôt préalable Nakala)

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des données du projet.

- **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

Métadonnées définies par NAKALA (grille de modération), complétées par d'autres métadonnées spécifiques

- **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

La date de dernière mise à jour est systématiquement indiquée, ainsi que le nom des personnes ayant contribué à la production de la donnée



Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

ACoR

Atlas des techniques de la Construction Romaine

Date	Version	Auteur	Commentaires
15/06/2026	Version du 03/10/2024	Jacopo Bonetto Evelyne Bukowiecki Stefano Camporeale Hélène Dessales Maura Medri Rossella Pansini Antonio Pizzo Caterina Previato Oliva Rodriguez Mirella Serlorenzi Agnès Tricoche	Tous les auteurs sont réunis dans le consortium ACoR.

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : accès libre

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif :

- interface web : <https://acor.huma-num.fr/>
- thésaurus des techniques : <https://opentheso.huma-num.fr/?idt=th455>

Accès caractérisation

- ☒ Accès ouvert
- ☐ Accès restreint

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Politique de tarification : accès gratuit sans restriction

2/ Récapitulatif

Coût d'accès	Précisez pour <u>qui</u>
Gratuit	Tout public Membres du réseau DIM PAMIR Membres du consortium ACoR
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

D'après la charte de réutilisation des données de DARIAH (www.dariah.eu)

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom des personnes associées au projet
AOROC UMR8546 (CNRS-ENS- EPHE-PSL)	Hélène Dessales, Agnès Tricoche
Ecole française de Rome	Evelyne Bukowiecki
Université de Padoue	Jacopo Bonetto, Caterina Previato
Université de Sienne	Stefano Camporeale, Rossella Pansini
Université de Rome III	Maura Medri
Surintendance spéciale pour l'archéologie, les beaux-arts et le paysage de Rome	Mirella Serlorenzi
Instituto de Arqueología de Mérida (CSIC)	Antonio Pizzo
Université de Séville	Oliva Rodriguez

Grand public	oui
--------------	-----

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**

L'enrichissement des données entrantes au fil de l'eau est opérationnel depuis 2021. Les parties prenantes en sont informées sur simple consultation de la base de données partagée, ou via l'interface web (carte de distribution des techniques recensées).

- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**

Les parties prenantes et les utilisateurs possédant un compte ont la possibilité d'enrichir la base de données : ajout de nouveaux sites, édifices et techniques de construction, alimentation de la typologie. Ils peuvent aussi proposer des modifications ou des compléments à apporter sur les techniques déjà inventoriées.

- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

Les utilisateurs disposant d'un compte ont accès à la base de données partagée d'ACoR, où ils peuvent ajouter de nouvelles techniques et procéder à leur caractérisation et analyse, dans la langue de leur choix (français, anglais, italien). La modification de données produites par autrui est soumise à la validation de l'auteur. En dehors du réseau ACoR, toute personne peut proposer une contribution au projet par l'intermédiaire d'un mail de contact disponible sur le site web.

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

- **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

Les données entrantes sont directement structurées dans une base de données SQL. Les images liées doivent être au format JPEG, PNG ou GIF.

- **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**

Depuis l'interface web, les données sortantes sont consultables au format HTML, avec un URI spécifique pour chaque ressource (langue de sortie au choix parmi le français, l'anglais ou l'italien). Elles sont aussi disponibles au format PDF. Les images peuvent être téléchargées séparément, au format natif (JPEG, PNG ou GIF).

- **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu'allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**

Non applicable (les formats des données sortantes sont ouverts).

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

- **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/i1-metadata-use-formal-accessible-shared-broadly-applicable-language-knowledge-representation/>

ACoR. Atlas des techniques de la Construction Romaine (site Internet). <https://acor.huma-num.fr>. Consulté le [date].

– **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**

- Citer une technique : ACoR. Atlas des techniques de la Construction Romaine (en ligne), technique [code]. [https://hdl.handle.net/\[handle\]](https://hdl.handle.net/[handle]). Consulté le [date].
- Citer un type technique : ACoR. Atlas des techniques de la Construction Romaine (en ligne), type technique [code]. [https://hdl.handle.net/\[handle\]](https://hdl.handle.net/[handle]). Consulté le [date].
- Citer une image : ACoR. Atlas des techniques de la Construction Romaine (en ligne), image [code]. [https://hdl.handle.net/\[handle\]](https://hdl.handle.net/[handle]). Consulté le [date].

Ouverture

Le principe d'**ouverture** porte sur le fait d'associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu'il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

– **Comment mettez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**

Les données sortantes sont mises à disposition par téléchargement aux formats précités.

– **Quelle licence associez-vous aux données sortantes de votre projet ?**

CC BY-NC-SA

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

– **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**

Contact mail : credo@groupes.renater.fr

– **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d'hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**

les données sont stockées dans une base de données MySQL. La base de données et l'interface web de consultation sont hébergées par l'IR* Huma-Num.

– **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**

Actuellement, il n'y a pas de politique de préservation à long terme des données (CINES). A l'échelle du laboratoire AOROC, il existe une solution de sauvegarde à moyen terme, sur bandes magnétiques, qui pourra être exploitée pour assurer la conservation des données.

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des-données du projet.

– **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

Chaque donnée (notice descriptive et image) porte la signature de son auteur et la date de sa création. Le copyright des images peut aussi comprendre mentionner l'institution de production et/ou de conservation.

- **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

Le contributeur d'une notice descriptive peut être précisé, sur décision de son auteur principal.

Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

Archéolocalis

Date	Version	Auteur	Commentaires
08/06/2026	2	Michel Cartereau	-

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : accès libre

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif : <https://www.chronocarto.eu/projet/archeolocalis-2/>

Accès caractérisation

- ☒ Accès ouvert
☐ Accès restreint

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Décrire la politique de tarification : accès gratuit

2/ Récapitulatif

Attention ! Parmi les équipes d'utilisateurs potentiels (« qui » dans le tableau ci-dessous), vous devez inclure obligatoirement la catégorie « Membres du réseau DIM PAMIR ».

Coût d'accès	Précisez pour <u>qui</u>
Gratuit	Tout public Membres du réseau DIM PAMIR Membres du réseau Biblissima+ Membres du réseau SIAMOIS
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

D'après la charte de réutilisation des données de DARIAH (www.dariah.eu)

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom du ou de la responsable de l'entité
AOROC UMR8546 (CNRS-ENS- EPHE-PSL)	Christophe Goddard (DU) Membres impliqués : Michel Dabas, Katherine Gruel
AgroParisTech	Membre impliqué : Michel Cartereau

Grand public	oui
--------------	-----

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**

Oui. Le Royaume Uni est en cours d'intégration.

- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**

Non, sauf demande de notre part si données non disponibles, en cas d'extension hors de l'Europe par exemple

- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

Un formulaire de contact est disponible sur le site. Les enrichissements se font par l'intermédiaire de fichiers tampon, qui sont intégrés après validation par le comité d'édition d'Archéolocalis.

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

- **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

Format CSV pour tableur, format XLSX ou XLS

- **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**

Téléchargement au format CSV pour tableur ou ordinaire, XLSX, XLS, ODS

- **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu'allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**

Non applicable (les formats des données sortantes sont ouverts).

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/i1-metadata-use-formal-accessible-shared-broadly-applicable-language-knowledge-representation/>

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

- **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**

Archeolocalis (Chronocarto), AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL

- **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**

Archeolocalis (Chronocarto), AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL

Ouverture

Le principe d'**ouverture** porte sur le fait d'associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu'il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

- **Comment mettez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**

Les données sortantes sont mises à disposition par téléchargement aux formats précités, ou par une api associée à une base précise. Actuellement, l'API ne fonctionne que sur le serveur AOROC.

- **Quelle licence associerez-vous aux données sortantes de votre projet ?**

CC BY-NC-SA

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

- **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**

Contact mail : credo@groupe.renater.fr

- **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d'hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**

Les données sont hébergées sur le portail Chronocarto, <https://www.chronocarto.eu/>.

- **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**

L'hébergement de l'application et des données est assuré par l'IR* Huma-Num. Actuellement, il n'y a pas de politique de préservation à long terme des données (CINES). A l'échelle du laboratoire AOROC, il existe une solution de sauvegarde à moyen terme sur bandes magnétiques.

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des données du projet.

- **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

L'application a été développée en PHP, Javascript et MySQL par Michel Cartereau. Autant que possible, la description inclut les références à des nomenclatures internationales (ISO, Geonames, OpenStreetMap, Wikidata), fournissant des métadonnées complémentaires.

- **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

La date de dernière mise à jour est systématiquement indiquée, ainsi que le nom des personnes ayant contribué à la production de la données.

Les documentations disponibles sur le site sont régulièrement mises à jour :

- [Découpage](#) : informations sur les niveaux du découpage administratif (pays, super-région NUTS 1, région NUTS 2, département NUTS 3)
- [Communes](#) : informations sur les communes avec recherche par nom, niveau administratif, coordonnées ou code national
- [Documentation](#) : informations générales sur la base

Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

OCThe *Open Celtic Thesaurus*

Date	Version	Auteur	Commentaires
09/06/2026	V1	Katherine Gruel Eneko Hiriart Miled Rousset	Thésaurus développé sous Opentheso, avant son transfert sur Opentypo, en cours de développement

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : katherine.gruel@ens.psl.eu

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif : à venir

Accès caractérisation

- ☐ Accès ouvert
☒ Accès restreint

Si Accès restreint, complétez les conditions d'accessibilité pour accéder au référentiel

L'accès est restreint jusqu'à son transfert sur Opentypo début 2027 dans le cadre de l'écosystème SIAMOIS et de l'infrastructure Biblissima+.

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Décrire la politique de tarification : à terme, accès gratuit à Opentypo (actuellement en cours d'élaboration)

2/ Récapitulatif

Coût d'accès	Précisez pour <u>qui</u>
Gratuit	Tout public Membres du réseau DIM PAMIR Membres du réseau Biblissima+ Membre de SIAMOIS
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom du ou de la responsable de l'entité
AOROC UMR8546 (CNRS-ENS- EPHE-PSL)	Christophe Goddard (DU) Membre impliquée : Katherine Gruel
Archéosciences Bordeaux UMR6034 (CNRS, Univ. Bordeaux Montaigne)	Christelle Lahaye (DU) Membre impliqué : Eneko Hiriart
GDS Frantiq (MOM)	Véronique Humbert (directrice du GDS Frantiq) Membre impliqué : Miled Rousset
Site archéologique de Bibracte (BIBRACTE EPCC)	Vincent Guichard (directeur) Membre impliqué : Sébastien Durost

Grand public	non
--------------	-----

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**

Oui. Un enrichissement est prévu par les différentes parties prenantes (chercheurs et étudiants), qui seront chaque fois informées des changements apportés.

- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**

Oui. Les parties prenantes et les utilisateurs ont la possibilité de proposer des modifications, des corrections ou des compléments qu'il faudrait apporter. En particulier, les alignements typo-chronologiques seront essentiels. La numismatique celtique est une science jeune en pleine mutation.

- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

Les enrichissements se font par l'intermédiaire de fichiers tampon, qui sont intégrés après validation par le comité d'édition de la base.

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., d.,

- **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

Formats xls, csv, text, jpg, png

- **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**

Formats xls, csv, text, jpg, png

- **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu'allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**

Les données seront ouvertes dès la mise en place d'OPENTYPO 2027, normalement dans le cadre du projet SIAMOIS.

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

- **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**

Open Celtic Thesaurus (OCThe), AOROC–Archeosciences Bordeaux

- **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**

Pour un groupe de données (résultat de recherche) : Open Celtic Thesaurus (OCThe), AOROC (CNRS/ENS/EPHE, PSL), Archeosciences Bordeaux (CNRS/Univ. Bordeaux Montaigne), url-de-la-recherche + nom-des-auteurs-scientifiques

Pour une donnée unique : Open Celtic Thesaurus (OCThe), AOROC (CNRS/ENS/EPHE, PSL), Archeosciences Bordeaux (CNRS/Univ. Bordeaux Montaigne), url-de-la-donnée + nom-des-auteurs-scientifiques

Ouverture

Le principe d'**ouverture** porte sur le fait d'associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu'il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

- **Comment mettrez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**

Les données sortantes sont mises à disposition par téléchargement aux formats précités.

- **Quelle licence associerez-vous aux données sortantes de votre projet ?**

CC BY-NC-SA

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

- **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**

Contact mail : credo@groupe.renater.fr

- **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d'hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**

Les données sont actuellement hébergées de façon privée sur le portail Chronocarto, <https://www.chronocarto.eu/>. Elles ont vocation à être mises à disposition dans le cadre de l'écosystème CReDO.

- **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**

Pas pour l'instant (liens de type ARK ou URI). Réflexion en cours.

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des-données du projet.

- **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

Chaque donnée est accompagnée d'une bibliographie, de l'indication de son auteur scientifique, de son auteur de saisie et de la date de la dernière modification de ses métadonnées.

- **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

Une page de documentation est prévue sur l'interface web (à créer).

Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

KELTICON

Date	Version	Auteur	Commentaires
28-04-26	1.0	Eneko HIRIART	Thésaurus iconographique des monnayages gaulois

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : eneko.hiriart@cnrs.fr

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif : <https://thesaurus.mom.fr/?idt=th219>

Accès caractérisation

- ☐ Accès ouvert
☒ Accès restreint

Si Accès restreint, complétez les conditions d'accessibilité pour accéder au référentiel

Le thésaurus KELTICON est actuellement accessible de manière restreinte aux membres des projets CReDO et CELTclit, dans le cadre de son développement et de sa validation scientifique. L'accès peut être accordé sur demande motivée auprès du responsable du projet, notamment dans le cadre de collaborations scientifiques. Une ouverture progressive est envisagée à l'issue de la phase de structuration et de consolidation des données.

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Décrire la politique de tarification :

L'accès au thésaurus KELTICON est gratuit dans le cadre de collaborations scientifiques et académiques. Aucun coût n'est appliqué à l'utilisation des données à des fins de recherche.

2/ Récapitulatif

Coût d'accès	Précisez pour qui
Gratuit	Membres du réseau DIM PAMIR Chercheurs académiques partenaires Collaborations scientifiques validées
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

D'après la charte de réutilisation des données de DARIAH (www.dariah.eu)

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom du ou de la responsable de l'entité
AOROC UMR8546 (CNRS-ENS- EPHE-PSL)	Christophe Goddard (DU) membre impliquée : Katherine Gruel
Archéosciences Bordeaux UMR6034 (CNRS, Univ. Bordeaux Montaigne)	Christelle Lahaye (DU) Membre impliqué : Eneko Hiriart
GDS Frantiq (MOM)	Véronique Humbert (directrice du GDS Frantiq) Membre impliqué : Miled Rousset

Grand public	non
--------------	-----

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**

Le projet prévoit l'enrichissement progressif des données (ajout de concepts, hiérarchisation). Les contributeurs sont informés des évolutions.

- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**

Les données sortantes pourront être enrichies dans un cadre collaboratif contrôlé. Les enrichissements externes seront intégrés après validation scientifique et traçabilité des contributions.

- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

Seuls les éditeurs du projet sont amenés à enrichir les données, éventuellement sur proposition extérieure.

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/i1-metadata-use-formal-accessible-shared-broadly-applicable-language-knowledge-representation/>

- **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

Les données sont structurées selon les standards SKOS. SKOS, RDF, CSV, JSON-LD.

- **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**

SKOS, RDF, CSV, JSON-LD

- **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu’allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**

Non applicable (les formats des données sortantes sont ouverts).

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

- **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**

KELTICON – Thésaurus iconographique des monnayages gaulois, Eneko HIRIART, Archéosciences Bordeaux, CNRS/Univ. Bordeaux Montaigne, EPHE, 2026.

- **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**

thesaurus.mom.fr/?idt=th219, KELTICON (version ...), concept “nom du concept”, URI permanente, MOM.

Ouverture

Le principe d’**ouverture** porte sur le fait d’associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu’il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

- **Comment mettez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**

Les données seront mises à disposition via OpenTheso et exportables en formats ouverts.

- **Quelle licence associerez-vous aux données sortantes de votre projet ?**

Creative Commons CC BY-NC-SA

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

- **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**

Contact mail : credo@groupes.renater.fr

La maintenance est assurée par le responsable du projet KELTICON (eneko.hiriart@cnrs.fr)

- **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d’hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**

Plateforme OpenTheso (MOM / Huma-Num).

- **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**

Stockage institutionnel MOM + export régulier des données (SKOS/RDF) pour archivage.

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des-données du projet.

- **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

Métadonnées de provenance : auteur du concept, date de création, institution, source iconographique (corpus, publication, base de données).

- **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

Traçabilité des modifications : version du thésaurus, date de modification, contributeur, historique des modifications (OpenTheso)

Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

Chronocarto

Date	Version	Auteur	Commentaires
05/06/2026	V1	Michel Dabas Katherine GRUEL	–

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : michel.dabas@ens.psl.eu

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif : <https://www.chronocarto.eu/gcserver/login>

Accès caractérisation

- ☐ Accès ouvert
☒ Accès restreint

Si Accès restreint, complétez les conditions d'accessibilité pour accéder au référentiel

L'accès peut-être restreint à un certain nombre de personnes qui disposent d'un espace dédié pour leur projet. La restriction se fait par login/mot de passe sécurisé. Cette restriction d'accès peut être levée par la suite pour toutes les cartes du projet à la demande des responsables (par exemple pour divulguer les résultats). Même si un projet reste privé, certaines de ses cartes peuvent être publiques et appelées par une URI. Seul l'accès aux données derrière les cartes nécessite l'accord du responsable du projet.

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Décrire la politique de tarification : accès gratuit.

2/ Récapitulatif

Coût d'accès	Précisez pour <u>qui</u>
Gratuit	Pour les salariés, les étudiants en thèse ou les stagiaires des établissements supérieurs de recherche (Universités, Grandes Ecoles, EPST). Concession de Géocarta SAS par une licence gratuite d'utilisation non exclusive et cessible signée à l'ENS. Membres du réseau DIM PAMIR
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

D'après la charte de réutilisation des données de DARIAH (www.dariah.eu)

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom du ou de la responsable de l'entité
AOROC UMR8546 (CNRS-ENS- EPHE-PSL)	Christophe Goddard (DU) Membres impliqués : Michel Dabas, Katherine Gruel, Christophe Batardy

Grand public	oui
--------------	-----

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**

Un enrichissement est prévu par les différentes parties prenantes, qui seront à chaque fois informées des changements apportés (rubrique "Actualités" du portail web).

- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**

Les projets devenus publics (publiés) ne sont pas modifiables. Seules les parties autorisées par login/mot de passe peuvent modifier les données et les cartes à tout moment, et créer de nouvelles versions des cartes.

- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

Un formulaire de contact est disponible sur le site, permettant d'obtenir les accès pour télécharger de nouvelles versions des fichiers.

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

- **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/i1-metadata-use-formal-accessible-shared-broadly-applicable-language-knowledge-representation/>

Les formats suivants sont reconnus : raster (Geotiff, bmp, jpg, ECW, grille) / vecteur (shp, kml, GeoJSON) / base de données (Geopackage) / tableur (Excel).

– **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**

Idem

– **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu'allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**

Non applicable (les formats des données sortantes sont ouverts).

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

– **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**

Chronocarto, AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL

– **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**

nom-du-projet (Chronocarto), AOROC, CNRS/ENS/EPHE, PSL, url-du-projet-public

Ouverture

Le principe d'**ouverture** porte sur le fait d'associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu'il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

– **Comment mettez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**

Les données sortantes sont mises à disposition par téléchargement aux formats précités.

– **Quelle licence associerez-vous aux données sortantes de votre projet ?**

CC BY-NC-SA, sauf mention contraire du porteur du projet

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

– **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**

Contact mail : credo@groupes.renater.fr

– **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d'hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**

Les données sont hébergées sur le portail Chronocarto, <https://www.chronocarto.eu/>, lui même hébergé sur Huma-Num avec copie à la demande sur un serveur à l'ENS.

– **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**

Actuellement, il n'y a pas de politique de préservation à long terme des données (CINES). A l'échelle du laboratoire AOROC, il existe une solution de sauvegarde à moyen terme sur bandes magnétiques.

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des données du projet.

- **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

Chaque donnée est accompagnée du nom du dépositaire et de la date du dernier dépôt, du nom original du fichier s'il a été modifié par la suite (alias), d'un éventuel commentaire et d'un logo.

- **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

La date de la dernière mise à jour est systématiquement indiquée, ainsi que le nom des personnes ayant contribué à la production de la données.



Politique d'accès, Politique de coûts et Politique de données

ArchEthno

Date	Version	Auteur	Commentaires
11/06/2026	V.1.3	Florence Weber (UMR 8097 CMH) Jose Sastre (ENS-PSL DSS) Agnès Tricoche (UMR 8546 AOROC) Carlo-Maria Zwölf (Observatoire de Paris LERMA UMR-8112) Arnaud Trouche (Artenum)	Pour chaque enquête, ArchEditor utilise un dictionnaire spécifique construit grâce à Dictionary Editor (Artenum) et diffuse les données grâce à ArchEthno-Web hébergé par diverses institutions

Adresse de contact pour l'accès au dispositif : contact@archethno.org

ACCÈS – Politique d'accès au dispositif

URL du dispositif : <https://www.archethno.org/>

Accès caractérisation

- ☐ Accès ouvert
☒ Accès restreint

Si Accès restreint, complétez les conditions d'accessibilité pour accéder au référentiel

Le logiciel est disponible sur demande auprès de l'adresse contact sous réserve d'une description du projet du producteur des données.

Pour chaque enquête, certaines données sont disponibles en ligne (exemple: <https://archweb.ens.psl.eu/>) et les autres sont disponibles auprès de l'adresse contact sous réserve d'un engagement de confidentialité des utilisateurs et d'une acceptation par le comité d'édition de chaque base.

COÛTS – Politique tarifaire pour l'accès à votre dispositif

1/ Politique de tarification :

- logiciels (ArchEditor et Dictionary Editor) : diffusion gratuite sous licence GPL
- application web (ArchEthnoWeb) : service en libre accès
- données ArchEthnoWeb ENS : mise à disposition gratuite, sous réserve d'acceptation par le comité d'édition de la base

2/ Récapitulatif

Coût d'accès	Précisez pour <u>qui</u>
Gratuit	Tout public Membres du réseau DIM PAMIR
Payant	–
Payant, avec tarif préférentiel	–

DONNÉES – Politique de données associée à l'utilisation de votre dispositif

D'après la charte de réutilisation des données de DARIAH (www.dariah.eu)

Identification des parties prenantes

Nom de l'entité	Nom du ou de la responsable de l'entité
CMH UMR8097 (CNRS-EHESS-ENS-INRAE)	Anne Lhuissier (DU) Membre impliquée : Florence Weber
Ecole normale supérieure (dépt de sciences sociales)	Frédéric Worms (directeur) Membres impliqués : Cédric Moreau de Bellaing, Jose Sastre
Entreprise Artenum	Julien Forest (fondateur) Membre impliqué : Arnaud Trouche

Grand public	non
--------------	-----

Principes de la charte de réutilisation des données

Réciprocité

Le principe de **réciprocité** porte sur le fait que l'équipe projet et les autres parties prenantes échangent sur les savoirs et connaissances partagés, notamment en matière d'enrichissement des données.

- **Avez-vous prévu d'enrichir les données entrantes de votre projet ? Si oui, prévoyez-vous d'en informer les autres parties prenantes qui les ont fournies ?**

Un enrichissement est prévu par les différentes parties prenantes (notamment par l'apport de nouvelles données), qui seront chaque fois informées des changements apportés.

- **Pour les données sortantes de votre projet, souhaitez-vous que les autres parties prenantes les enrichissent ? Si oui, quels apports attendez-vous ?**

Les parties prenantes et les utilisateurs ont la possibilité de proposer des modifications, des corrections ou des compléments qu'il faudrait apporter.

- **Quand vos données sortantes sont enrichies par d'autres parties prenantes, quel mécanisme avez-vous mis en place pour recueillir ces enrichissements ?**

Un formulaire de contact est disponible sur le site. Les enrichissements se font par l'intermédiaire de fichiers tampon, qui sont intégrés après validation par le comité d'édition de la base.

Interopérabilité

Le principe d'**interopérabilité** porte sur le fait que les données sont mises à disposition dans un format ouvert et réutilisable par les parties prenantes. Toutes les parties prenantes s'engagent à privilégier des standards internationaux et des protocoles ouverts¹.

- **Si votre équipe ou votre équipement héberge des données, quels formats de données entrantes acceptez-vous ?**

Formats .arch et .adc ouverts (respectivement pour les données et les dictionnaires), compatibles CSV pour tableur (human readable)

- **Quels sont les formats de données sortantes de votre projet ?**

Formats .arch et .adc ouverts (respectivement pour les données et les dictionnaires), compatibles CSV pour tableur (human readable)

- **Si les formats des données sortantes ne sont pas ouverts, qu'allez-vous mettre en place pour en proposer et selon quel calendrier ?**

Non applicable (les formats des données sortantes sont ouverts)

Citabilité

Le principe de **citabilité** porte sur le fait que le projet (avec ses données et ses résultats) doit être cité selon un modèle décidé par les parties prenantes.

- **Quel est votre modèle de citation pour le projet ?**

ArchEthno, CMH, CNRS/EHESS/ENS/INRAE, PSL, Artenum

- **Quel est votre modèle de citation pour les données sortantes de votre projet ?**

Pour un groupe de données (résultat de recherche) du CMH: ArchEthno(nom de la recherche), CMH, CNRS/EHESS/ENS/INRAE, PSL, url-de-la-recherche

Pour un groupe de données (résultat de recherche) hors CMH: ArchEthno(nom de la recherche), nom du laboratoire, tutelles, url-de-la-recherche

¹ Se référer aux principes FAIR A1.1 et I1. Voir GO FAIR, « A1.1: The protocol is open, free and universally implementable », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/a1-1-protocol-open-free-universally-implementable/> et GO FAIR, « I1: (Meta)data use a formal, accessible, shared, and broadly applicable language for knowledge representation », s. d., <https://www.go-fair.org/fair-principles/i1-metadata-use-formal-accessible-shared-broadly-applicable-language-knowledge-representation/>

Pour un groupe de données (résultat de recherche) hors ESR : ArchEthno(nom de la recherche), nom de l'auteur de la recherche, structures collectives, url-de-la-recherche

Pour une donnée unique d'une base du CMH : ArchEthno(nom-de-la-recherche), CMH, CNRS/EHESS/ENS/INRAE, PSL, nom de l'auteur de la donnée, url-de-la-donnée

Pour une donnée unique d'une base hors CMH : ArchEthno(nom-de-la-recherche), nom du laboratoire et tutelles, nom de l'auteur de la donnée, url-de-la-donnée

Pour une donnée unique d'une base hors ESR : ArchEthno(nom-de-la-recherche), nom de l'auteur, structures collectives, nom de l'auteur de la donnée, url-de-la-donnée

Ouverture

Le principe d'**ouverture** porte sur le fait d'associer une licence à des données. Il est recommandé de partager ces dernières autant qu'il est possible, sous des licences internationales telles que Creative Commons.

- **Comment mettez-vous à disposition aux différentes parties prenantes les données sortantes de votre projet ?**

Les dictionnaires seront en accès libre ; les données sortantes seront mises à disposition par le biais de l'interface web et par téléchargement aux formats précités.

- **Quelle licence associerez-vous aux données sortantes de votre projet ?**

CC BY-NC-SA

Maintenance des données

Le principe de **maintenance des données** porte sur le fait de préserver les données à court, moyen et long terme.

- **Qui est en charge de la maintenance des données sortantes de votre projet ?**

Contact mail : credo@groupe.renater.fr

- **Est-ce que votre équipe propose à la communauté une solution d'hébergement pour les données du projet ? Si oui, quelle est cette solution ?**

Les méta-données sont hébergées sur l'application Archethno-web ENS, les dictionnaires en accès libre seront hébergés sur Archethno.org. L'hébergement des données est à la charge des laboratoires ou des chercheurs individuels.

- **Avez-vous une politique de préservation des données à long terme ? Si oui, quelle est-elle ?**

L'hébergement de l'application, des métadonnées et des données est assuré par l'ENS.

Actuellement, il n'y a pas de politique de préservation à long terme des données (CINES). A l'échelle du laboratoire AOROC, il existe une solution de sauvegarde à moyen terme sur bandes magnétiques.

Fiabilité

Le principe de **fiabilité** porte sur le fait de documenter de manière lisible et accessible la provenance et assurer la traçabilité des-données du projet.

- **Pour documenter la provenance des données du projet, quelles métadonnées allez-vous fournir ? (par exemple : auteur et date du jeu de données, institution de production et/ou de conservation des données, etc.).**

Chaque donnée est accompagnée d'une bibliographie, de l'indication de son auteur scientifique, de son auteur de saisie et de la date de la dernière modification de ses métadonnées.

- **Pour assurer la traçabilité des changements apportés aux données, quelles métadonnées prévoyez-vous de fournir ? (par exemple version, date de mise à jour, personnes contribuant à la mise à jour du jeu de données, etc.).**

Chaque enquête sera dotée de l'indication de sa version, de sa date de mise à jour et de ses auteurs de saisie.

Documentation disponible : Manuel d'utilisation d'ArchEthno en ligne (2026)